



Al sito web dell'Istituto  
All'albo d'Istituto

**Oggetto: AVVISO INTERNO PROCEDURA DI SELEZIONE ED INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO. ESPERTI E TUTOR** relativo al progetto "ARTE SECONDO EINSTEIN " - 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-89: "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". CUP: I41E17000670005 - CIG: Z7B23F413E

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** La Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO** L'avviso prot. AOODGEFID n. 4427 del 02/05/2017– Avviso pubblico per il **potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico**. Fondi Strutturali Europei - PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5;
- VISTE** Le delibere degli organi collegiali di adesione all'avviso;
- VISTO** Il progetto "ARTE SECONDO EINSTEIN" presentato all'Autorità di gestione;
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. del progetto "Arte secondo Einstein", prot. n° AOODGEFID/9286 del 10/04/2018; e dell'impegno di spesa per un importo complessivo di euro € **15.246,00**;
- VISTE** Le note dell'Autorità di gestione relativa all'organizzazione e gestione del progetto PON - FSE;
- VISTA** L'assunzione a bilancio del finanziamento del progetto "Arte secondo Einstein" codice **10.2.5A-FSEPON-LO-2018-89**;
- VISTE** Le delibere degli organi collegiali relative all'approvazione delle griglie di valutazione dei titoli;
- VISTA** La propria determina di avvio della procedura di selezione per l'individuazione di solo personale interno (docente) ESPERTI e TUTOR, prot. n. 1056/U del 13/06/2018;
- RILEVATA** L'esigenza di svolgere una ricognizione sulla disponibilità di professionalità interne al Liceo A. Einstein di Milano per lo svolgimento delle attività relative allo specifico percorso formativo;

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente procedimento,



## DISPONE

l'apertura dei termini per la selezione e il reclutamento di **3 ESPERTI interni** e di **3 TUTOR interni** per incarichi relativamente alle attività formative previste dai moduli/laboratori in continuità del PON FSE - Cod. progetto **10.2.5A-FSEPON-LO-2018-89**

"ARTE SECONDO EINSTEIN" , di seguito suddiviso nei seguenti moduli:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	'Importo Autorizzato Mod.'
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LO-2018-89	ALLA SCOPERTA DELLA MIA MILANO	€5.082,00
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LO-2018-89	GUIDA-MI	€ 5.082,00
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LO-2018-89	FANTASTICA MILANO!	€ 5.082,00

### 1.DESCRIZIONE DEI MODULI

#### **MODULO 1**

TITOLO: ALLA SCOPERTA DELLA MIA MILANO

DESCRIZIONE DEL MODULO

La prima fase prevede lezioni di formazione tenute da esperti che riguarderanno i concetti di patrimonio culturale, artistico e paesaggistico, degrado e tutela dei beni.

La seconda fase riguarderà poi la conoscenza effettiva di alcuni luoghi della città da parte dei ragazzi; quindi i ragazzi svolgeranno ricerche ed attività sui luoghi individuati. Successivamente realizzeranno una guida turistica dei principali edifici della zona con mappatura del degrado.

DESTINATARI: da 25 a 30 studenti del terzo anno del Liceo

FIGURE PROFESSIONALI: 1 esperto - 1 tutor

PERIODO: settembre 2018 – aprile 2019

SEDE: Liceo Einstein Milano

#### **MODULO 2**

TITOLO: GUIDA-MI

DESCRIZIONE DEL MODULO:

La prima fase prevede lezioni frontali, tenute da esperti, che riguarderanno l'organizzazione di uscite didattiche, la didattica differenziata per utenze e fasce d'età diverse, l'allestimento, la comunicazione, la promozione.

La seconda fase prevede da parte degli studenti di:

- Individuare i percorsi, i monumenti, i siti FAI, i musei che saranno oggetto delle uscite didattiche sul territorio;
- organizzare e preparare le visite guidate per coetanei, bambini, in occasione delle giornate FAI;;
- fare da narratori durante le uscite didattiche organizzate.

DESTINATARI: da 25 a 30 studenti del terzo anno del Liceo

FIGURE PROFESSIONALI: 1 esperto - 1 tutor

PERIODO: settembre 2018 – aprile 2019

SEDE: Liceo Einstein Milano

#### **MODULO 3**

TITOLO: FANTASTICA MILANO!

DESCRIZIONE DEL MODULO: Nella prima fase gli studenti, guidati dall'esperto compiranno una ricerca su diversi materiali, metodologie e tecniche di illustrazione per produrre degli storyboards e depliant su beni FAI.

La seconda fase sarà finalizzata alla realizzazione delle illustrazioni per la creazione di una guida illustrata e depliant per bambini. L'illustrazione verrà effettuata con tecniche varie e l'utilizzo di software di grafica.

L'esperto guiderà l'iter e l'orientamento nella scelta dell'editore a cui inviare il progetto per una possibile pubblicazione.



DESTINATARI: da 25 a 30 studenti del terzo anno del Liceo  
FIGURE PROFESSIONALI: 1 esperto - 1 tutor  
PERIODO: settembre 2018 – aprile 2019  
SEDE: Liceo Einstein Milano

## INDICE

un **avviso di selezione pubblico** per il reclutamento, mediante procedura comparativa, di **3 ESPERTI interni e di 3 TUTOR interni** per l'attuazione delle azioni di formazione connesse alla realizzazione del progetto: del progetto "Arte secondo Einstein" - autorizzazione MIUR, prot. n° AODGFEFID/9286 del 10/04/2018 con oggetto: "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 **"Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"**;

**I moduli formativi saranno realizzati in orario extrascolastico.**

Tutti i moduli saranno realizzati nella sede del Liceo Einstein di Milano

## 2. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ ESPERTI/TUTOR INTERNI

### Requisiti minimi esperti/tutor interni:

- ✓ Prestare servizio in qualità di docente a tempo indeterminato o a tempo determinato, nell'anno scolastico 2017/2018 il Liceo Einstein di Milano – cod. ministeriale MIPS01000G
- ✓ Diploma di laurea per l'accesso al ruolo di appartenenza per i tre esperti
- ✓ Diploma di laurea per i tre tutor

## 3. CRITERI DI SELEZIONE

### 3.1 Criteri di selezione ESPERTI INTERNI

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER SELEZIONE ESPERTO INTERNO	
TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
Diploma di laurea in aggiunta al titolo di accesso alla carriera di appartenenza	3 punti
Abilitazione all'insegnamento della disciplina coerente con il modulo prescelto	2 punti
Abilitazione alla professione di architetto	1 punto
Dottorato di ricerca	3 punti
Titolo di specializzazione o di perfezionamento conseguito in corsi post-universitari attinenti al modulo prescelto	1 punto per titolo - almeno 1500 CFU – (Max 3 punti)
Titolo di Master universitario di I e II livello	1 punto - I livello 2 punti - II livello (Max 3 punti)
Certificazioni informatiche	1 punto - livello base 2 punti - livello intermedio 3 punti - livello avanzato (si valuta un solo titolo)
Certificazioni linguistiche	1 punto - livello B1-B2 2 punti - livello C1-C2 (si valuta un solo titolo)
<b>TOTALE</b>	<b>Max 20 punti</b>



TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
<b>Tutoraggio o attività non di insegnamento presso università o presso FTS</b>	1 punto per ogni anno scolastico (Max 3 punti)
<b>Coordinamento/sviluppo/realizzazione di attività/progetti scolastici/extrascolastici attinenti all'ambito specifico o di alternanza scuola lavoro</b>	1 punto per ogni attività/progetto (Max 3 punti)
<b>Esperienze lavorative/formative in attività PON</b>	1 punto per ogni esperienza lavorativa annuale (Max 3 punti)
<b>Attività di formazione</b> (come formatore) nell'ambito prescelto	1 punto per ogni anno (Max 3 punti)
<b>TOTALE</b>	<b>Max 12 punti</b>
<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO (TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI)</b>	<b>Max 32 punti</b>

A parità di punteggio sarà selezionato il **candidato più giovane di età**.

La figura di **esperto** non è compatibile, all'interno dello stesso modulo/laboratorio in continuità, con quella di **tutor**.

### 3.2 Criteri di selezione TUTOR INTERNI

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER SELEZIONE TUTOR INTERNO	
TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
<b>Diploma di laurea in aggiunta al titolo di accesso alla carriera di appartenenza</b>	3 punti
<b>Abilitazione all'insegnamento della disciplina</b> coerente con il modulo prescelto	2 punti
<b>Abilitazione all'insegnamento su posto di sostegno</b>	1 punto
<b>Dottorato di ricerca</b>	3 punti
<b>Titolo di specializzazione o di perfezionamento conseguito in corsi post-universitari</b>	1 punto per titolo - almeno 1500 CFU – (Max 3 punti)
<b>Titolo di Master universitario di I e II livello</b>	1 punto - I livello 2 punti - II livello (Max 3 punti)
<b>Certificazioni informatiche</b>	1 punto - livello base 2 punti - livello intermedio 3 punti - livello avanzato (si valuta un solo titolo)
<b>Certificazioni linguistiche</b>	1 punto - livello B1-B2 2 punti - livello C1-C2 (si valuta un solo titolo)
<b>TOTALE</b>	<b>Max 20 punti</b>

TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
<b>Incarico di Funzione Strumentale</b> relativo all'area di riferimento	1 punto per ogni anno scolastico (Max 3 punti)
<b>Coordinamento/sviluppo/realizzazione di/a progetti di alternanza scuola lavoro</b> presso Istituti d'Istruzione Secondaria	1 punto per ogni anno scolastico



	(Max 3 punti)
<b>Esperienze lavorative/formative in attività PON</b>	1 punto per ogni esperienza lavorativa annuale (Max 3 punti)
<b>Attività di formazione (come formatore) relativa ad uno degli ambiti del bando</b>	1 punto per ogni anno - (Max 3 punti)
<b>TOTALE</b>	<b>Max 12 punti</b>
<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO (TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI)</b>	<b>Max 32 punti</b>

A parità di punteggio sarà selezionato il **candidato più giovane di età**.

La figura del **tutor** non è compatibile, all'interno dello stesso modulo/laboratorio in continuità, con quella di **esperto**.

#### **4. COMPITI DELL'ESPERTO, DEL TUTOR**

##### **4.1 Compiti dell'ESPERTO**

L'**esperto** avrà il compito di:

- ✓ Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico per coordinare l'attività dei corsi;
- ✓ Nella fase iniziale, concordare con il tutor d'aula del percorso formativo di riferimento e con il referente per il monitoraggio un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- ✓ Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- ✓ Predisporre le lezioni e le attività e i materiali attinenti alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- ✓ Registrare parti delle lezioni da inserire in repository dedicate
- ✓ Elaborare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente per la valutazione, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti;
- ✓ Consegnare al referente per il monitoraggio il programma svolto, la relazione finale, ed eventuali materiali prodotti dai corsisti. Copia del materiale sarà custodito agli atti dell'istituto;

Costituiscono motivo di **risoluzione anticipata del rapporto di lavoro**, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- ✓ il mancato rispetto delle fasi di programmazione e di valutazione concordate con il tutor;
- ✓ il mancato rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto (**il modulo/laboratorio in continuità sarà immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti**).

##### **4.2 Compiti del TUTOR**

Il **tutor** avrà il compito di:

- ✓ Facilitare i processi di accoglienza e apprendimento degli allievi;
- ✓ Annotare nel registro didattico le presenze, le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;



Liceo Scientifico Statale  
**Albert Einstein**

via A. Einstein, 3  
20137 Milano

[www.liceoeinsteinmilano.gov.it](http://www.liceoeinsteinmilano.gov.it)

Tel 02.5413161  
Fax 02.5460852

[didattica@liceoeinsteinmilano.gov.it](mailto:didattica@liceoeinsteinmilano.gov.it)  
[amministrativa@liceoeinsteinmilano.gov.it](mailto:amministrativa@liceoeinsteinmilano.gov.it)  
[mips01000g@istruzione.it](mailto:mips01000g@istruzione.it)  
[mips01000g@pec.istruzione.it](mailto:mips01000g@pec.istruzione.it)

C.F.  
80125710154

C.M.  
MIPS01000G

- ✓ Contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ Mantenere il contatto con i Consigli di Classe/Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul piano didattico;
- ✓ Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti e degli obiettivi dell'intervento;
- ✓ Documentare gli esiti valutativi e garantire la circolazione dei risultati;
- ✓ Collaborare con i docenti del corso, assicurando il supporto teorico-pratico per le esercitazioni e attivando soluzioni in caso di imprevisti;
- ✓ Curare la manutenzione del materiale didattico prodotto;
- ✓ Partecipare, quando necessario, agli incontri organizzati dal Dirigente Scolastico riferendo tempestivamente le problematiche inerenti allo svolgimento delle attività;
- ✓ Produrre una relazione finale sull'andamento del modulo;
- ✓ Inserire in piattaforma dei dati dal sistema di Monitoraggio e Gestione;
- ✓ Diffondere a livello collegiale la ricaduta delle attività formative su alunni, docenti e utenza esterna.

Costituiscono motivo di **risoluzione anticipata del rapporto di lavoro**, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- ✓ Il mancato rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto (**il modulo/laboratorio in continuità sarà immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti**).

#### 4.3 COMPITI SPECIFICI RICHIESTI

Resta a carico del docente esperto e del tutor incaricato la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio e il controllo a distanza e in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

L'esperto e il tutor si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- ✓ a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i Consigli di Classe/Interclasse, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti e perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- ✓ a utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- ✓ a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei Consigli di Classe/Interclasse nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- ✓ a seguire le indicazioni contenute nelle Linee guida del PON-FSE;
- ✓ a partecipare alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto.

L'esperto, il tutor e la figura aggiuntiva (psicologo) si impegnano inoltre al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovessero venire a conoscenza nel corso del loro incarico.

**Sarà data successiva comunicazione in merito al calendario dettagliato delle attività.**

#### 5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno inviare all'indirizzo di posta elettronica [mips01000g@istruzione.it](mailto:mips01000g@istruzione.it) o presentate entro e non oltre **il 23 luglio 2018** la propria candidatura specificando nell'oggetto:

**"Candidatura Esperto Interno / Tutor Interno PON "ARTE SECONDO EINSTEIN", specificando il modulo a cui si intende partecipare (solo esperto e tutor).**



Liceo Scientifico Statale  
**Albert Einstein**

via A. Einstein, 3  
20137 Milano

[www.liceoeinsteinmilano.gov.it](http://www.liceoeinsteinmilano.gov.it)

Tel 02.5413161  
Fax 02.5460852

[didattica@liceoeinsteinmilano.gov.it](mailto:didattica@liceoeinsteinmilano.gov.it)  
[amministrativa@liceoeinsteinmilano.gov.it](mailto:amministrativa@liceoeinsteinmilano.gov.it)  
[mips01000g@istruzione.it](mailto:mips01000g@istruzione.it)  
[mips01000g@pec.istruzione.it](mailto:mips01000g@pec.istruzione.it)

**Liceo Scientifico " EINSTEIN "**  
**C.F. 80125710154 C.M. MIPS01000G**

AOOMI\_UFOH8R - Protocollo

Prot. 0001177/U del 23/06/2018 12:33:15

C.F.  
80125710154

C.M.  
MIPS01000G

### 5.1 Candidatura esperto interno

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- Domanda di ammissione** (Modello allegato obbligatorio - A1);
- Scheda sintetica** debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato - A2);
- Fotocopia di documento di identità** in corso di validità.

Tutti i documenti devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

### 5.2 Candidatura tutor interno

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- Domanda di ammissione** (Modello allegato obbligatorio - B1);
- Scheda sintetica** debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato - B2);
- Fotocopia di documento di identità** in corso di validità.

Tutti i documenti devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

## 6. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE

Le candidature pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate e graduate da un'apposita Commissione, secondo i criteri di selezione indicati nel punto 3.

A parità di punteggio i candidati saranno graduati secondo la minore età.

Non si procederà all'affidamento dell'incarico, relativamente al singolo modulo/laboratorio in continuità cui ci si candida, in caso di sua mancata attivazione.

## 7. MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

### 7.1 Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- ✓ Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- ✓ Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- ✓ Altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

### 7.2 Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- ✓ Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sulla scheda dichiarazione punteggio e sulla fotocopia del documento di identità;
- ✓ Non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

## 8. CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'attribuzione degli incarichi al personale interno avverrà tramite **lettere di incarico**.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi **entro il 31 maggio 2019**.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità del Liceo Einstein di Milano.



L'impegno orario previsto ed il relativo compenso, per singolo modulo/laboratorio in continuità, potranno subire una diminuzione a seguito di sua sospensione. Il singolo modulo/laboratorio in continuità sarà immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 studenti partecipanti.

Il compenso orario, omnicomprendente delle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali e degli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente, è così determinato:

- ✓ Docente esperto: € 70,00;
- ✓ Docente tutor: € 30,00.

Il pagamento delle prestazioni sarà determinato in base alle ore personalmente ed effettivamente prestate, non superiori all'impegno orario previsto, come risultante dal registro delle presenze.

Il compenso sarà liquidato a prestazione ultimata e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Nessuna pretesa potrà essere avanzata all' Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

#### **9. TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L.196/2006 e sue modifiche.

#### **10. ALLEGATI**

I candidati sono invitati a utilizzare la modulistica allegata, composta da:

- ✓ Allegato A1 - Domanda per Esperti
- ✓ Allegato A2 - Autodichiarazione punteggio titoli per Esperti
- ✓ Allegato B1 - Domanda per Tutor
- ✓ Allegato B2 - Autodichiarazione punteggio titoli per Tutor

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico dott.ssa Roberta Bisoni.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**dott.ssa Alessandra Condito**

**Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993**